

Guatemala, 31 de octubre del 2017  
Informe No. 005-2017

Licenciado  
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES conforme a lo estipulado en el Contrato 2061-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 435-2017, correspondiente al mes de octubre del año en curso, para el cobro de honorarios presentando factura de pequeño contribuyente Serie "B" No. 00030.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

1. Brindar apoyo en la elaboración de especificaciones técnicas de los proyectos arquitectónicos a realizarse en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
2. Brindar apoyo en la elaboración de las descripciones técnicas de los proyectos arquitectónicos.
3. Brindar apoyo en la redacción de la memoria descriptiva de cada proyecto arquitectónico realizado
4. Apoyar en la supervisión de las obras arquitectónicas que se ejecuten en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
5. Brindar apoyo en la elaboración de planos, diagramas, diseños, presupuestos estimados y cronogramas de ejecución de proyectos que sean requeridos por la Dirección del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
6. Otras actividades afines al contrato.

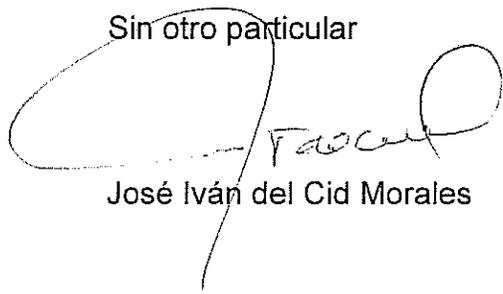
## RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se apoyó con la redacción del perfil y diagnóstico del estado actual del proyecto arquitectónico: **Teatro de Bolsillo**.
2. Se apoyó con la redacción de la memoria descriptiva del proyecto: **Teatro de Bolsillo**
3. Se apoyó con la elaboración del presupuesto y cronograma del proyecto: **Teatro de bolsillo**
4. Se apoyó en el dibujo de los planos del proyecto arquitectónico: **Teatro de Bolsillo**
5. Se apoyó con la redacción de los siguientes documentos para el proyecto arquitectónico **Teatro de Bolsillo**: Especificaciones Generales, Especificaciones Técnicas y Disposiciones Especiales
6. Se apoyó con la elaboración del presupuesto y cronograma del proyecto: **Entintado del Escenario de la Gran Sala Efraín Recinos**
7. Se apoyó en el dibujo de los planos del proyecto arquitectónico: **Entintado del Escenario de la Gran Sala Efraín Recinos**
8. Se apoyó con la redacción de los siguientes documentos para el proyecto **Entintado del Escenario de la Gran Sala Efraín Recinos**: Especificaciones Generales, Especificaciones Técnicas y Disposiciones Especiales
9. Se apoyó con el Ingreso en la ventanilla ambiental del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, del expediente **Diagnóstico Ambiental de Bajo Impacto** para proyectos categoría C, solicitud de licencia ambiental del proyecto: **Trabajos de limpieza y restauración del escenario del Teatro al Aire Libre**.
10. Se apoyó con el trámite de los siguientes documentos: a) consultas electrónicas ante la ventanilla de la biblioteca virtual del Registro General de la Propiedad, de las fincas 37111, 37112 y 37113 que conforman el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, b) Solvencia municipal, c) Ingreso de expedientes para actualizar CUR de pago en la dirección comercial de

Empagua, dichos documentos son necesarios para agilizar el ingreso de expediente de permiso de licencia municipal de construcción en la ventanilla única de la municipalidad de Guatemala.

11. Se apoyó en las reuniones de seguimiento de la mesa a) **Proyectos Específicos 2017** y b) **Elaboración de Proyectos Estratégicos 2018 y 2019** del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.

Sin otro particular



José Iván del Cid Morales

Vo. Bo.

Alvaro Véliz  
DIRECTOR  
Centro Cultural Miguel Ángel Asturias

